

Proyecto Plan de fomento de la Lectura

Curso 2009-2010

Programación

IES Cerro del Viento

Índice:

1. Coordinación del proyecto
2. Resumen de actividades desarrolladas en cursos anteriores.
3. Características actuales de la biblioteca escolar
4. Plan de Fomento de la Lectura 2009-10.
5. Descripción del plan de actuación.
6. Solicitud de colaboración al Ayuntamiento.

1. Coordinación del proyecto

Coordinador del proyecto:

D. Francisco Mendoza García

El proyecto de lectura que ha continuación se presenta, da continuidad a la labor que un grupo de profesores lleva realizando desde hace varios años.

Muchas tareas se han consolidado: fichar libros, hacer socios a los alumnos del centro, préstamos de libros, ampliar la dotación del depósito de la biblioteca, contar con un alumno/a para que la biblioteca permanezca abierta el mayor número de horas posibles, concursos, etc...

2. Resumen de actividades desarrolladas en cursos anteriores

- Durante cinco años hemos pertenecido al Plan de Bibliotecas Escolares de Málaga
- Desde hace dos años pertenecemos a la Red de Bibliotecas Escolares del Cep Marbella-Coin.
- Actualmente llevamos dos años en el Plan LYB de fomento de la lectura.
- Desde nuestra Biblioteca hemos desarrollados en años anteriores y en este curso las siguientes actividades de fomento de la Lectura:
- Realización de una revista trimestral con relatos y artículos de alumnos y profesores.
- Realización de un Boletín informativo de nuestra Biblioteca.
- Realización de una guía de lecturas recomendadas según niveles.
- Concursos literarios de narración y poesía.
- Celebración de la Feria del Libro desde hace más de diez años.
- Concursos de carteles para la Feria del Libro de nuestro Centro.
- Creación de marcapáginas por parte de los alumnos para las diversas ediciones de la Feria del libro.
- Concurso de lectura de Libros 1,2,3 a leer de una vez desde hace seis años.
- Taller de escritura creativa en el Blog del club de lectura. Alumnos y profesores hemos participado en la creación de microrrelatos y poemas.
- Talleres de escritura creativa en diversas asignaturas.

En el presente curso continuamos con la página web donde alumnos y profesores compartimos información sobre las actividades realizadas en la biblioteca.

3. Características actuales de la biblioteca escolar

- Nuestra biblioteca dispone de un amplio espacio, aunque en algunos recreos los alumnos tienen dificultades para encontrar sitio.

- La distribución de los espacios y el acceso a los libros se ha realizado siguiendo las indicaciones y asesoramiento que desde el Plan Provincial de Bibliotecas se nos ha facilitado en años anteriores.
- Disponemos de dos ordenadores con acceso a Internet para que los alumnos puedan consultar y realizar los ejercicios que precisen.
- los alumnos tienen a su disposición diccionarios y demás libros de consulta, así como revistas de naturaleza, de informática, cómics, etc...
- El servicio de prestamos se realiza desde el programa Abies
- Disponemos durante el curso de un alumno de bachillerato que ayuda en las tareas de la biblioteca y permite que esté abierta un buen número de horas semanales.

4. Plan de Fomento de la Lectura 2009-10.

1. OBJETIVOS GENERALES

- Crear en nuestros alumnos un hábito lector que les permita disfrutar de la lectura como una vía para desarrollar la imaginación y la capacidad de reflexión crítica.
- Captar las ideas esenciales e intenciones de textos escritos de diferentes géneros literarios.
- Enfrentar a los alumnos a temas y situaciones diferentes que amplíen su visión del mundo, dotándolos de estrategias y de una mayor perspectiva ante la realidad que los rodea.
- Capacitar al alumno para la creación de diferentes tipos de textos orales y escritos.
- Sintetizar oralmente el sentido global de textos escritos de diferentes tipos: narrativos, descriptivos, expositivos y argumentativos.
- Identificar el género al que pertenece un texto literario leído en su totalidad, reconociendo los elementos estructurales básicos: narrador, personajes, espacio, tiempo...
- Ampliar y enriquecer el vocabulario.
- Mejorar la ortografía a través del desarrollo de la memoria visual.
- Trabajar los temas transversales.
- Dotar al alumno de capacidad de selección en cuanto a sus gustos y calidad de las obras.
- Fomentar la sensibilidad estética y el gusto por los clásicos.
- Mejorar la comprensión y la expresión lingüística.
- Integrar el Proyecto de lectura en los distintos documentos que conforman la organización del Centro (Proyecto Curricular, Proyecto Educativo, Plan Anual, Programaciones del Departamento...)
- Proponer y colaborar en actividades sobre la lectura fomentando el aspecto cultural del centro a través de exposiciones, conferencias, concursos, etc.
- Facilitar a los alumnos actividades de investigación y documentación.
- Conocer y utilizar la Biblioteca como recurso didáctico.
- Crear contactos entre la biblioteca escolar y direcciones útiles (organismos, editoriales, autores, otros centros educativos...), listas de libros, foros sobre lecturas, secciones de producción de textos (de crea-

ción y de investigación), boletines informativos, noticias, el rincón del lector del mes, etc.

- Propiciar un entorno adecuado donde desarrollar los objetivos de los temas transversales: educación para la convivencia y la paz (aceptando otros puntos de vista, debatiendo propuestas y asumiendo otras ideas distintas a la propia), coeducación, la educación del consumidor y del usuario, etc.

Actividades de Biblioteca:

- Revisar orden de libros en las estanterías.
- Realizar inventario para determinar número real de libros disponibles.
- Adquisición de fondos bibliográficos de biblioteca.

Actividades del curso 09-10

- Formación de usuario
- Feria del libro.
- Concurso de relatos y poesía.
- Realización de marcalibros.
- Encuentros con autores.
- Realización de microrrelatos y cómic.
- Ginkana entre libros.
- Exposición Darwin.
- Secciones documentales de aula SDA.
- Actualización del catálogo de biblioteca.
- Consulta del catálogo de la biblioteca desde la página Web del centro.

Secciones documentales de aula (SDA)

Se ha entregado a cada departamento información y documentación para formar bibliotecas de aula.

Introducción

La biblioteca escolar como centro de recursos para la enseñanza y aprendizaje (BE/CREA) y las secciones documentales de aula (SDA) son recursos imprescindibles en la preparación del alumnado para su desarrollo. Cada área debería contar con una serie de materiales complementarios orientados metodológicamente al trabajo de las competencias lectoras y escritoras, ya que estas competencias tienen un carácter instrumental dentro de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Secciones documentales de aula

Tipos de fondos

- Libros informativos y otros materiales (obras documentales, de referencia, de consulta, revistas...), para complementar los contenidos de las áreas. Diccionarios de lengua española, de sinónimos y antónimos, de dudas, de incorrecciones, de citas, de locuciones, de idiomas diversos, etimológicos, científicos, matemáticos, atlas, enciclopedias, repertorios, manuales, compendios, etc.
- Lecturas y libros que poseen componentes literarios pero con finalidad informativa (libros-juego, narraciones biográficas, dramatizaciones de obras literarias...)
- Libros de literatura juvenil en sus grandes géneros: poesía, narrativa y teatro. Estos fondos están relacionados con las diferentes áreas y son otra forma de acercamiento a las mismas.

El papel de la Biblioteca del centro respecto de las Secciones Documentales

La biblioteca de centro tiene un papel relevante y variado en la constitución de la SDA. Entre otros, abarca los siguientes aspectos:

- Colaborar en la selección de los materiales.
- Gestionar la circulación de los fondos.
- Responder a las necesidades de los departamentos en la organización de la SDA.
- Prever un itinerario lector en el centro, evitando repeticiones y procurando una variedad y equilibrio de los recursos.
- Adecuar los fondos de cada SDA a los diferentes planes y proyectos que se desarrollan en el centro (TIC, Bilingüismo, Escuela Espacio de Paz, o el propio Plan Lector y Escritor).

Lectura en el aula

Hay diversas formas para abordar la lectura de un libro:

- a) Todos leen el mismo título.

Compartir la lectura de un mismo libro permite crear un espacio común para el intercambio, el debate, la lectura dirigida, la determinación de un proyecto común y global de aula... Es habitual en las actividades de animación, cuando se contacta con un escritor, si se quiere que haya un corpus mínimo de lecturas en el itinerario lector de un alumno o alumna...

Esta opción requiere tener tantos ejemplares como alumnos.

- b) Se forman grupos y cada grupo comparte un mismo título.

El paso previo al trabajo en grupo, sería el trabajo por parejas. Un trabajo grupal es algo complejo, si lo consideramos más allá que la suma de aportaciones e incluimos como elemento fundamental del mismo, las interacciones, organización, consenso, etc. Ante un alumnado resistente a la lectura, el trabajo por parejas o en grupos da mucho juego para leer un libro de otra forma. Por ejemplo, la «lectura en cadena»: entre varios alumnos eligen el libro –una fase de consenso interesantísima– y se adjudican entre ellos determinados capítulos. Comienza el primero la lectura del libro y, al finalizar, reúne a sus compañeros y les cuenta su parte leída. El libro pasa al segundo del grupo y así sucesivamente.

Al final, todos conocen y comparten un libro. Tienen un tema común del que hablar y se posicionan respecto al grado de satisfacción, calidad, etc.

- c) Cada alumno o alumna lee un libro.

Esta opción respeta las preferencias personales, la posibilidad de cambiar un libro por otro, etc. Un lector enriquece su actividad si cuenta a los demás lo que ha leído, si expresa su opinión; si utiliza lo leído para enriquecer sus escritos...

Se favorece el uso de la SDA si...

- Se contrastan distintas fuentes de información.
- Se realizan trabajos de investigación, monografías donde se recopila información.
- Se fundamentan las opiniones con textos de otros autores.
- Se llevan a cabo propuestas multidisciplinares
- Se utilizan de forma funcional tanto textos escolares (descriptivos, narrativos, instructivos, de resolución de problemas...) como de uso social (anuncios, formularios, facturas...).
- Se potencia el trabajo colaborativo entre los alumnos.
- Se integran las tecnologías de la información y de la comunicación,
- Se crean dentro del aula ambientes lectores que promueven el uso de variados recursos.
- Se potencia el intercambio de opiniones sobre los documentos

- Se realizan actividades de lectura comunicativa, donde existe un solo texto, un solo lector y muchos oyentes.
- Se realizan actividades de lectura silenciosa ya sea guiada o libre, compartida o autónoma o recreativa.
- Se realizan actividades de comunicación de las investigaciones realizadas o de los textos creativos del alumnado. Materiales que también pueden formar parte de los fondos de la SDA.
- Se pone en práctica un programa de educación en información para que el alumno aprenda de una forma eficiente las estrategias de búsqueda, selección, análisis, reorganización, evaluación y comunicación de la información.
- Se trabaja la SDA, generando en el alumnado actitudes de respeto, valoración y cuidado hacia el material, que debe ser considerado como un recurso más propio que ajeno.

2. DESARROLLO DEL PROGRAMA DE LECTURA EN EL AULA

1. Dedicar un tiempo de clase a la lectura.

- Un cuarto de hora cada día es más adecuado que una hora semanal.
- Formar una **biblioteca de aula**.

Propuestas:

Cada alumno se comprará un libro distinto y que este vaya rotando. El libro estará en su poder hasta que se lo termine y se lo podrá llevar a su casa, permitiendo que cada alumno lleve su propio ritmo. En el contrato que firman se establece el tiempo máximo de posesión de un libro para que un alumno no lo monopolice e impida que circule.

Crear una biblioteca de aula:

La biblioteca de aula debe tener un libro por alumno de un listado que pone el profesor. Si se quiere, los alumnos pueden traer de su casa libros que el profesor crea conveniente. Se necesita un armario en el aula con los libros registrados con sus fichas correspondientes. Los armarios tendrán una cerradura y la llave la posee sólo el profesor, dentro del armario está todo el material que genera el programa.

2. Qué libros elegir.

- Se establecen unos criterios basados en **centros de interés** de los alumnos y se hace una clasificación temática:
 - a) Aventuras
 - b) Adolescencia
 - c) Detectives, Misterio
 - d) Humor
 - e) Ciencia Ficción
 - f) Clásicos
 - g) Problemas sociales
 - h) Históricos
 - i) Antihéroes

Un aspecto esencial del Programa de lectura es la selección de los libros que los alumnos van a leer. En gran medida, de la elección de esos libros depende el éxito o fracaso de esta iniciativa.

El primer paso será elaborar una lista de cincuenta títulos de diverso género. A su vez, dentro de cada apartado seleccionamos cuatro libros en función de criterios como:

- Su dificultad (textos más sencillos en los primeros cursos y más complejos en los últimos).
- Su extensión (textos más breves en el primer ciclo y textos más largos en el segundo).
- La opinión del alumnado (expresada en fichas de valoración). Esta opinión nos sirve de un curso para otro, eliminando los libros que han gustado menos y manteniendo los que han gustado más.
- Las distintas propuestas editoriales, procurando mantener un cierto equilibrio entre las lecturas de textos literarios que aparecen en el programa de cada curso y las obras de literatura juvenil más actuales.
- El conocimiento del profesor, ya que es conveniente que el profesor conozca todos los libros de la relación para que pueda realizar con éxito la evaluación. Por ello es imprescindible que, aunque puedan existir ciertas variaciones de un curso a otro, haya, sin embargo, una cierta continuidad en las distintas propuestas.

En definitiva se trata de elaborar una relación lo suficientemente amplia y variada como para que cualquier alumno pueda encontrar en ella textos adecuados a su edad, capacidad de comprensión y gusto personal.

La elección de los libros exige empezar a leer literatura juvenil. Cada profesor lee un libro por trimestre al menos, elabora un cuestionario de preguntas que sirva para evaluar la lectura. Los cuestionarios se pondrán a disposición del resto de los profesores.

3. Cómo evaluar la lectura

Si le dedicáramos un cuarto de hora de un total de cuatro horas semanales en los cuatro cursos de ESO, la nota tiene que ser un cuarto, por lo tanto 2.5 de 10. Cinco libros por trimestre valorado cada libro en medio punto. Pero esta nota de lectura sólo se sumará si el alumno obtiene en los exámenes y notas de clase un 3.5 como mínimo.

4. Cómo examinar

- Para evitar que alumnos copien el resumen de los compañeros o cambien las palabras de la contraportada, presentando trabajos sobre libros que muchas veces no han leído, se debe elaborar de cada libro un cuestionario amplio que oscila entre cuarenta y ciento veinte preguntas de comprensión lectora, reflexión crítica, argumento, opinión, de investigación y ampliación de conocimientos.

Examinamos oralmente de los libros en ese cuarto de hora de lectura silenciosa.

Así al entrar en clase preguntamos quien se ha terminado un libro, se sientan en una silla junto al profesor y empezamos con las preguntas. A los dos minutos has comprobado si se han leído de verdad el libro o no, la capacidad que tienen para quedarse con los detalles, el vocabulario propio del tema o la época que recrea, la forma de la narración, la estructura, la dificultad de comprensión y vocabulario, el tema, la actualidad, etc.

Una vez que se ha examinado oralmente, vota el libro en un color, hay cuatro opciones:

ROJO: ME HA GUSTADO MUCHO
AMARILLO: ME HA GUSTADO
AZUL: NO ME HA GUSTADO
VERDE: NO ME HA GUSTADO NADA

Evitamos la valoración intermedia, para que se decanten a favor o en contra, no existe la valoración de regular.

Lo único que exigimos después es **una reseña con su opinión crítica** sobre el libro, se valora la originalidad y la capacidad de profundización, aunque sigue valorándose en medio punto, en ella el alumno también anota el número de días que ha tardado en leerse el libro.

Este programa se llevará a cabo en la ESO

El profesor debe preguntar y anotar a principio de curso a cuántos alumnos les gusta leer, para saber la situación real de la que parte y contrastarlo con la situación que deja a final de curso.

El vocabulario se trabaja también, pues con cada reseña el alumno debe buscar en el diccionario quince palabras cuyo significado no conozca.

1. OTRAS ACTIVIDADES

Toda actividad de promoción a la lectura se debe completar con actividades de creación literaria de carácter colectivo en las que participe el grupo entero. Los alumnos componen poemas, cambian el final de la historia, defienden a los distintos personajes, componen historias con diversos elementos, envían cartas a los personajes exigiéndoles explicaciones por haber hecho tal cosa.

- Algunos juegos de animación lectora (por ejemplo, algunas actividades de las que propone Monserrat Sarto en su libro *La animación a la lectura, para hacer al niño lector*. Madrid, Ediciones SM, 1989.
- Anotación de citas extraídas de los libros por parte de cada alumno en un cuaderno que estará en el aula sólo para este uso.
- Mercadillo del libro, donde los alumnos puedan intercambiar sus propios libros.
- Visita al centro de los autores favoritos.
- Visitas a lugares literarios

El programa en sí genera una serie de documentación y alumnos implicados como bibliotecarios. Por ejemplo el registro por escrito de los libros que van leyendo. Otro bibliotecario se encarga del cuadrante de colores. Es un cuadro de doble entrada que tiene en una coordenada los libros, unos sesenta por clase, y en la otra coordenada los alumnos y pone el color que ha elegido el alumno. Esos controles los lleva tanto el profesor como los bibliotecarios y hay una copia en A3 en el tablón de la clase para que los alumnos sepan cuantos libros llevan y los demás se orienten sobre la valoración en colores de los diferentes libros. Estos documentos se quedarán en el centro como constancia de las lecturas realizadas por un alumno durante un curso y servirán para que en el curso siguiente en caso de repetir no utilice las mismas lecturas.

Los alumnos empezarán a leer el libro que haya despertado más interés en ellos. Si a alguien no le gusta su elección, puede dejar el libro y coger otro nuevo.

También es conveniente disponer en cada clase de un tablón de anuncios donde esté expuesto el cuadrante de valoración de las lecturas y que pueda servir también para mostrar algún comentario especialmente interesante de algún alumno o, incluso, documentos que sirvan para dar a conocer a los autores o las obras propuestas.

Tenemos también una ficha por cada libro para llevar el control de préstamos donde constan todos los datos bibliográficos: editorial, colección, si tiene ilustraciones o no, dueño del libro, estado y en observaciones vamos poniendo si sufre algún deterioro, fecha de entrada y salida de cada libro y quien lo tiene en cada momento y lista de espera. Dedicamos un día al forrado y a rellenar la ficha de cada libro aportado y que constituirá la biblioteca de aula durante ese curso.

Todos los alumnos firman un contrato en el que se comprometen a cuidar los libros, a forrarlos y a reponerlos en caso de pérdida o mutilación. (Les gusta mucho porque parece que le da oficialidad al programa),

2. METODOLOGÍA

Los procedimientos de trabajo como ya queda expuesto, no son nada teóricos, es un Programa activo, con la burocracia necesaria para su control, en el que la única obligación es leerse un libro por trimestre a elegir entre una enorme variedad. El proceso queda reflejado en el apartado anterior.

La metodología que proponemos se basa fundamentalmente en la participación del alumno, con actividades de ida y vuelta. La lectura por tanto ocupa una parte fundamental de nuestra disciplina, ya que los alumnos leen, se examinan de manera oral y escriben sus reseñas, sin olvidar la parte creativa en la que componen textos en prosa y verso donde apreciamos al igual que en sus exposiciones orales el progreso expresivo y el aumento de vocabulario que se va produciendo en nuestros alumnos, a la vez que constatamos su aprecio por la lectura y su mejor comprensión.

5. Descripción del plan de actuación para el curso 2009.10

1. Realizar visitas de grupo, charlas y pequeños folletos informativos para dar a conocer a la comunidad educativa los fondos de la biblioteca, sus posibilidades, organización y los procedimientos para localizar la información, uso del carné de lector.

Se ha entregado al Departamento de Lengua ejercicios de formación de usuario de la biblioteca.

2. Con el mismo objetivo realizar visitas a la biblioteca por departamentos para realizar actividades de búsqueda de información.

3. Publicar un boletín de novedades o divulgar las nuevas adquisiciones.

4. Elaboración de guías de lectura que relacionen los fondos de la biblioteca con materias del currículo o con temas que puedan ser atractivos para los alumnos.

PRIMER TRIMESTRE

Lectura libre

La lectura libre puede realizarse en cualquier momento y en cualquier asignatura, aunque se recomienda en horas de Lengua o de Refuerzo de Lengua. Lo ideal es establecer un horario semanal de entre 15 y 30 minutos como máximo. El lugar de lectura puede ser la biblioteca del centro.

Leer y Aprender

- Se trata de motivar a los niños para buscar información interesante de modo que se aproximen a textos variados con un propósito definido:

- Buscar información específica.
- Seleccionar el material impreso adecuado.
- Compartir las lecturas.
- Realizar tablón informativo.

Con estas estrategias los alumnos aprenderán a:

- Reconocer textos informativos por su función y estructura
- Realizar prácticas de lectura rápida
- Buscar información en textos escritos.
- Procesar la información y producir textos informativos.

Leer el periódico

- Trabajar con la noticia proporciona conocimiento y análisis de nuestra realidad.

SEGUNDO TRIMESTRE

Creación de un club de Lectura.

En el curso 2006-07 se puso en marcha el club de lectura de la biblioteca a iniciativa de un grupo de alumnos. El club de lectura se denomina "El laberinto" y en el presente curso se continuará con las actividades, intentando hacer colaborar a los lectores más jóvenes para dar mayor continuidad al proyecto.

El club de lectura desarrolla las siguientes actividades:

- Realizar reuniones para proponer libros de lectura.
- Proponer un libro de lectura por trimestre.
- Realizar reuniones en horario extraescolar para debatir sobre la lectura del libro.
- Creación de un blog. Continuando con las actividades del curso, se mantiene la edición de un blog como actividad alternativa del club de lectura, donde los participantes pueden hacer diferentes propuestas:
 - Recomendar otros libros al resto de participantes.
 - El recomendador es una sección en la que se añade todo tipo de información cultural que pueda orientar al resto de participantes, se pueden recomendar páginas web, programas radiofónicos, librerías de interés, etc...
 - El blog recoge las opiniones de los participantes del club de lectura sobre el libro propuesto.

Preparar una guía de lecturas

Se trata de crear una guía de lectura haciendo especial hincapié en recomendar libros de literatura que puedan tener una relación más o menos directa con las diferentes asignaturas del currículo del alumno.

Se atenderá en especial a los cuentos y relatos cortos o fragmentos de novelas que puedan ser utilizados en el aula para la práctica lectora.

Concurso de lectura *123 a leer de una vez*

Como en años anteriores, el concurso 123 a leer de una vez continuará realizándose. Para el presente curso se introducen las siguientes novedades:

- Se proponen dos niveles de lectura: para 1º,2 y 3º de ESO y 1º y 2º de bachillerato.
- La eliminatoria de las parejas participantes se realizará en el salón de actos, coincidiendo con la Feria del Libro de nuestro centro. Cuando finaliza la visita de los grupos a la Feria del Libro, los grupos acceden al salón de actos para realizar el concurso. Cada grupo deberá tener al menos una pareja participante.

Creación de marcapáginas

Con motivo de la celebración de la Feria del Libro de nuestro centro, se realizará un concurso de diseño de marcapáginas.

Taller de creación:

El taller de creación es una actividad paralela al blog y la página web de la Biblioteca de nuestro centro. Se trata de convertir al lector en creador literario.

las actividades desarrolladas en el curso anterior y que se desarrollarán este año son:

- Creación de microrrelatos a partir de una frase propuesta.
-
- Creación de cuentos mediante las técnicas de Bruno Munari.
-
- Creación de cuentos con varios autores.
-
- Creación de Limerick y Tanka, dos formas poéticas.
-
- Creación de comics a partir de la poesía.

TERCER TRIMESTRE

Actividades referidas a la animación a la lectura:

1. Proyecciones de películas o fragmentos de las mismas para presentar el libro en el que están basadas.
2. Organización de exposiciones monográficas: literatura, cómics, temas transversales, cine etc.
3. Realización de mesas redondas o charlas con escritores y artistas diversos.
4. Realización y exposición de póster que recuerden efemérides importantes y divulgar libros que las recuerden.
5. Concurso “descubre el libro” a través de un fragmento de algún ejemplar de la biblioteca.
6. Realizar sesiones de cuentacuentos o pequeñas dramatizaciones para todos los niveles.
7. Promover la lectura en soporte informático seleccionando de la red algún relato interesante periódicamente.
8. Organizar alguna gymkhana cultural utilizando enciclopedias y otros fondos de la biblioteca.
9. Visitar la Biblioteca Municipal de Arroyo de la Miel y estudiar actividades conjuntas de intercambio de fondos y materiales.
10. Solicitar visitas y talleres de animación a la lectura a importantes Bibliotecas a nivel provincial o de la comunidad.

5º. Solicitud de colaboración al Ayuntamiento.

Como en años anteriores, solicitamos al Ayuntamiento una ayuda económica que nos permite disponer de una persona que, junto a las horas dedicadas por el profesorado, se encarga de tener abierta la biblioteca durante la mayor parte de la jornada escolar. Esta persona suele ser un alumno de bachillerato que tenga una o dos asignaturas suspensas y que se encarga además de labores de organización y fichado de libros.

La ayuda recibida por el Ayuntamiento también nos permite ampliar las nuevas adquisiciones de libros puestos a disposición de los alumnos.

Plan de lectura y Bibliotecas Escolares

Coordinador: D. Francisco Mendoza García

En Arroyo de la Miel, a 18 de noviembre de 2008

Firmado: